

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Быстрянская средняя общеобразовательная школа №15

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
протокол № 1

от « 30 » августа 2023 г.



**План
методической работы
МБОУ Быстрянской СОШ №15
на 2023-2024 учебный год**

Методическая тема: «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС и постепенного перехода к обновленным ФГОС »

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС

Задачи:

Обновление содержания образования через:

- совершенствование условий для реализации ФГОС среднего общего образования (СОО - обновленное содержание.
 - совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО);
 - создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления - основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
 - совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиям;
 - активизацию работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
 - совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
 - обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;
- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
 - развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно- исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов

открытых уроков, мастер-классов.

– обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к обновленным ФГОС.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

– выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;

– реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие

интеллектуально-творческих способностей обучающихся;

– расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;

– формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Формы методической работы:

тематические педсоветы

методический совет

МО учителей

Работа учителей над темами самообразования

Открытые уроки

Творческие отчеты

Предметные декады (недели), месячники

Круглые столы, семинары

Организация работы с одаренными детьми

Оформление методического уголка

Взаимопосещение уроков

Организация проведения аттестации педагогов

Знакомство с правовыми документами, локальными актами

Обобщение педагогического опыта

Размещение лучших материалов на сайте школы

Структура методической службы:

Педсовет

Методсовет

МО учителей начальных классов

МО учителей точных наук

МО учителей гуманитарных наук

МО учителей естественно-научного цикла

МО классных руководителей

Направления и цели методической работы

Направления	Цели
1. Организационно-педагогическая деятельность	Выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.
2. Работа Методического совета школы	Проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности
3. Работа с методическими объединениями	Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы
4. Организация информационного обеспечения	Создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации

5. Инновационная, научно-исследовательская деятельность	Освоение и внедрение новых педагогических технологий
6. Повышение уровня квалификации педагогических кадров	Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации
7. Курсовая система повышение квалификации	Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.
8. Аттестация педагогических работников	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников
9. Обобщение и распространение опыта работы	Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей
10. Тематические педсоветы	Подвести итоги работы педагогического коллектива по методической теме школы
11. Работа с молодыми и вновь пришедшими педагогами	Создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.
12. Работа с одаренными детьми	Выявление одарённых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию
13. Работа со слабоуспевающими детьми	Ликвидация пробелов у учащихся в обучении; создание условий для успешного индивидуального развития; создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности
14. Реализации обновленных ФГОС СОО	обеспечение сопровождения реализации обновленных ФГОС СОО
15. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность	Оказание методической помощи
16. Предметные декады	Повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора.

**Циклограмма методической работы
на 2023 – 2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания МО	по плану работы школы	Руководители МО Алиференко Н.А., Мухина Г.А., Дмитриева О.Н., Калининкова О.А.
2	Заседания методического совета	по плану работы школы	Зам. директора по УВР Коптева Н.В.
3	Педагогические советы	по плану работы школы	Администрация
4	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, участие в городских методических мероприятиях, педагогических интернет - сообществах, вебинарах	по плану работы школы	Администрация

5	Контроль за работой МО	в течение года	Зам. директора по УВР Коптева Н.В., ВР Калининкова О.А.
6	Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх, интернет-олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов.	в течение года по плану	Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники
7	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	сентябрь- октябрь	Зам. директора по УВР Коптева Н.В., ответственная за программу «Одаренные дети Мишина О.В., руководители ШМО, учителя – предметники, Тимошенко Н.Б.
8	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	ноябрь-декабрь	Администрация, руководители ШМО, ответственная за программу «Одаренные дети Мишина О.В., учителя - предметники
9	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	январь-февраль	Администрация, руководители ШМО, учителя – предметники, ответственная за программу «Одаренные дети Мишина О.В.,
10	Подготовка обучающихся 9-х и 11-х классов к защите итоговых индивидуальных проектов.	сентябрь-апрель	учителя – предметники Макарьева И.Б., Ширенко А.С.
11	Участие учителей в педагогических конкурсах	в течение года	Зам. директора по УВР Коптева Н.В., ВР Калининкова О.А., Руководители МО Алиференко Н.А., Мухина Г.А., Дмитриева О.Н., Калининкова О.А., учителя -предметники
12	Курсовая подготовка учителей	в течение года	Зам. Директора по УВР Коптева Н.В.
13	Аттестация педагогов	в течение года	Зам. Директора по УВР Коптева Н.В.

Основные направления деятельности

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Утверждение методической темы школы на 2023-2024 уч.год	Август 2023 г.	Администрация
2.	Составление плана методической работы школы на 2023-2024 уч. год	Август 2023 г	Зам. Директора по УВР Коптева Н.В.
3.	Утверждение состава методического совета	сентябрь	Администрация
4.	Комплектование МО	август	Администрация
5.	Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации	сентябрь	Зам. директора по УВР Коптева Н.В.
6.	Изучение нормативно- правовых	В течение года	Зам. директора по

	документов		УВР Коптева Н.В., ВР Калинчикова О.А.
7.	Утверждение списка УМК для уровней обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Ежегодно	Администрация, руководители ШМО

Работа Методического совета школы

Цель: проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1.	<p>Заседание №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к обновленным ФГОС»</p> <p>Рабочие вопросы:</p> <p>Обсуждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год.</p> <p>Утверждение рабочих программ, по предметам и внеурочной деятельности</p> <p>Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году</p> <p>4) Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО</p> <p>5) Итоги методической работы за 2022-2023 учебный год</p>	август	Зам. директора по УВР Коптева Н.В., ВР Калинчикова О.А.	Определение основных направлений и задач работы педагогического коллектива на 2023– 2024 учебный год, Программы развития, коррективы планов работы МС.
2.	<p>Заседание №2</p> <p>Итоги входных контрольных работ по русскому языку и математике во 2 -9 классах.</p> <p>Организация школьного этапа школьных олимпиад.</p> <p>Диагностические работы в 5, 10 классах</p> <p>Стартовая диагностика в 1 классе.</p>	Сентябрь	Зам. директора по УВР Коптева Н.В.,	Протокол
3.	<p>Заседание №3</p> <p>Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС СОО».</p> <p>1. итоги мониторинга учебного процесса за 1-ю четверть (успеваемость, контр. раб. по русск. яз. и матем. 2-11 классов, прохождение программы)</p> <p>Итоги недели экологии</p> <p>Выявление уровня успешности педагогов (анкетирование)</p> <p>Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.</p>	Октябрь	Зам. директора по УВР Коптева Н.В.,	Аналитическая справка о результатах реализации ФГОС. Протокол МС
4.	<p>Заседание №4 Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»</p> <p>Рабочие вопросы:</p> <p>Итоги декады точных наук, недели и искусства</p> <p>Результативность методической работы школы за 1-е полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей. итоги мониторинга учебного процесса за 1-е полугодие. (успеваемость, контр. раб. по</p>	Январь	Зам. директора по УВР Коптева Н.В.	Аналитическая справка о результатах муниципального этапа Всероссийской предметной

	русс.яз. и матем. 2-11 классов, прохождение программы) Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.			
5.	Заседание № 5 Тема: «Современные оценки учебных достижений учащихся в условиях реализации обновленных ФГОС» Рабочие вопросы: Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности; итоги участия учащихся школы в олимпиадах. Итоги мониторинга учебного процесса за 3-ю четверть. (успеваемость, контр.раб. по русск.яз. и матем. 2-11 классов, прохождение программы) Подготовка промежуточной аттестации. Определение форм итогового контроля. Итоги декады гуманитарных наук. 5.итоги обобщения опыта работы учителей – предметников; 6.подготовка УМК на новый учебный год.	Март	Зам. директора по УВР Коптева Н.В.	Протокол
6.	Заседание № 6 Тема: «Итоги методической работы школы в 2023-2024 учебном году» Рабочие вопросы: 1.Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров школы. 3.Итоги мониторинга учебного процесса за 4-ю четверть, год. (успеваемость, контр.раб. по русск.яз. и матем. 2-11 классов, прохождение программы) 4. Итоги месячника гражданско-патриотического воспитания 5.Разработка нового учебного плана 6. Итоги декады здоровья	Май	Зам. директора по УВР Коптева Н.В., ВР Калининкова О.А.	Протокол подведения итогов.

Работа с руководителями МО

Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2023-2024 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	август	Зам. директора по УВР Коптева Н.В., ВР Калининкова О.А., Руководители МО Алиференко Н.А., Мухина Г.А., Дмитриева О.Н., Калининкова О.А., учителя -предметники	Системное решение задач методической работы
2	Консультации для руководителей ШМО по написанию плана работы на год	Август	Зам. директора по УВР Коптева Н.В.	Помощь руководителям ШМО в написании плана работы
3	Составление планов работы	сентябрь	Руководители МО	Утверждение планов

	ШМО.		Алиференко Н.А., Мухина Г.А., Дмитриева О.Н., Калинчикова О.А.,	работы МО
4	Заседания ШМО (по планам)	по планам ШМО	Руководители МО Алиференко Н.А., Мухина Г.А., Дмитриева О.Н., Калинчикова О.А.,	Реализация методической темы и задач ШМО на 2023-2024 уч. год
5	Анализ работы ШМО за отчетные периоды.	В течение года	Зам. директора по УВР Коптева Н.В., Руководители МО Алиференко Н.А., Мухина Г.А., Дмитриева О.Н., Калинчикова О.А.,	Выявление проблемных вопросов
6	Анализ работы ШМО за отчетные периоды.	В течение года	Зам. директора по УВР Коптева Н.В., Руководители МО Алиференко Н.А., Мухина Г.А., Дмитриева О.Н., Калинчикова О.А.,	Выявление проблемных вопросов
7	Консультация по написанию анализа ШМО за год	апрель	Зам. дир. УВР	Повышение профессион альной компетент- ности руководителей ШМО
8	Консультация по написанию анализа ШМО за год	апрель	Зам. дир. УВР	Повышение профессион альной компетент- ности руководителей ШМО
9	Методические совещания по необходимости	В течение года	Зам. директора по УВР Коптева Н.В., Руководители МО Алиференко Н.А., Мухина Г.А., Дмитриева О.Н., Калинчикова О.А.,	Эффективное решение возникших проблем
10	Планирование работы по подготовке и участию ОУ в подготовке и проведении ГИА	январь	Руководители МО Алиференко Н.А., Мухина Г.А., учителя предметники	Организованный и качественный процесс проведения ГИА .
11	Методический семинар «Приоритетны цели обновленных ФГОС "	Ноябрь	Зам. директора по УВР Коптева Н.В., Руководители МО Алиференко Н.А., Мухина Г.А., Дмитриева О.Н.,	Повышение Методического и педагогического мастерства
12	Методический семинар «Реальность и тенденции современного образования в рамках внедрения обновленных ФГОС»	февраль	Зам. директора по УВР Коптева Н.В., Руководители МО Алиференко Н.А., Мухина Г.А., Дмитриева О.Н.,	Методический семинар «Реальность и тенденции современного образования в рамках внедрения обновленных ФГОС»

Организация информационного обеспечения

Цель: создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат	Примечание
Методический семинар «Реальность и тенденции современного образования в рамках внедрения обновленных ФГОС»	февраль	Зам. директора по УВР Коптева Н.В., Руководители МО Алиференко Н.А., Мухина Г.А., Дмитриева О.Н.,	Методический семинар «Реальность и тенденции современного образования в рамках внедрения обновленных ФГОС»	
Организация методической помощи по работе в Дневнике ру	В течение года(по запросам учителей)	Зам. дир. УВР Н.В. Коптева	Оказание помощи учителю в работе	
Изучение поступающей документации Министерства образования и науки Российской Федерации	В течение года	Администрация, руководители ШМО	Обзор нормативных документов	
Пополнение научно-методической базы школы.	В течение года	Зам. дир. УВР, библиотекарь	Обзор новинок психолого-педагогической литературы	
Создание собственных презентаций, медиауроков, их проведение.	В течение года	учителя	Пополнение методической копилки	
Инновационная, научно-исследовательская деятельность				
Цель: освоение и внедрение новых педагогических технологий				
Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат	Примечание
Внедрение программ обновленных ФГОС СОО	в течение года	Администрация, руководители ШМО	Внедрение программ обновленных ФГОС СОО	
Разработка технологич. карт, дидактических материалов, учебных пособий, методических Рекомендаций по отдельным курсам и темам.	в течение года	руководители ШМО учителя-предметники	Оформление методической «копилки» на сайте школы	
Повышение уровня квалификации педагогических кадров				
Цель: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации				
Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат	Примечание
Собеседование. Планирование работы на 2023-2024 учебный год; Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя». Методический семинар «Методические требования к современному уроку в ходе внедрения	сентябрь	Зам. директора по УВР	Определение Содержания деятельности молодых учителей.	

обновленных ФГОС» Консультация «Работа учителя со школьной документацией».				
Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей	Сентябрь- октябрь	Зам. директора по УВР	Оказание методической помощи	
Собеседование. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	В течение года	Зам. директора по УВР	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей. Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональн ая деятельность учителя.	
Посещение уроков администрацией. Изучение способов проектирования и проведения урока у молодых учителей в свете требований обновленных ФГОС.	Октябрь- ноябрь Апрель-май	Зам. директора по УВР, рук- ли ШМО	Оказание методической помощи в организации урока	
Семинар-практикум. «Типы, фазы и особенности уроков» (Как я начинаю урок. Какие типы уроков мне более всего удаются. Как я организую познавательную и творческую деятельность учащихся на уроке. Как я борюсь с потерями времени на уроке. Как я работаю с разными группами обучающихся. Как обеспечиваю индивидуализацию и дифференциацию обучения. Как работаю с одаренными. Как выдаю домашние задания и проверяю их выполнение. Как использую стимулирующую роль	Декабрь	Наставники, зам. директора по УВР		
Анализ результатов посещения уроков	Октябрь- ноябрь Апрель- май	Зам.директора по УВР	Оказание методичес кой помощи в организации урока.	
Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом.	Декабрь-март	Молодые специалисты, учителя школы	Оказание методичес кой помощи в организации урока.	
Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической	май	Зам.директора по УВР	Планирование работы по оказанию	

деятельности			методической помощи на следующий учебный год	
Курсовая система повышение квалификации				
Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.				
Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат	Примечание
Корректировка перспективного плана повышения квалификации в связи с внедрением новых ФГОС.	Сентябрь	Зам. дир. УВР	Перспективный план курсовой подготовки	
Составление заявок по прохождению курсов	В течение года	Педагоги школы, зам.директора по УВР	Организация прохождения курсов педагогами	
Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы	По плану	Педагоги школы	Организовано прохождение курсов. Повышение профессиональной компетентности педагогов	
Подведение итогов курсовой системы повышения педкадров за 2023-2024 уч. год	май	Зам. дир. УВР	Годовой отчёт	
Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в 2024-2025 уч. году	май	Зам. дир. УВР	Перспективный план курсовой подготовки на 2024-2025 уч.год.	
Посещение научно-практических конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога	
Аттестация педагогических работников				
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат	Примечание
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации, размещения материалов на сайте школы.	По запросу	Зам.дир. УВР	Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений	
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2023- 2024 учебном году	Сентябрь	Зам.дир. УВР	Список аттестуемых педагогических работников в	

			2023-2024 учебном году	
Издание приказов ОУ по аттестации в 2023-2024 учебном году	В течение года	Директор школы, Зам.дир. УВР	Приказы	
Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Аттестующиеся педагоги, Зам.дир. УВР	Успешная аттестация педагогов	
Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в следующем учебном году	Апрель-май	Зам.дир. УВР	Список аттестующихся педагогических работников	
Обобщение и распространение опыта работы				
Цель: Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей				
Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат	Примечание
Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах	сентябрь	Зам.дир. УВР Н.В. Коптева	Своевременное информирование педагогов о конкурсах.	
Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах: муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года»; конкурсы профессионального мастерства; Интернет-конкурсы разного уровня.	В течение года	Учителя, рук-ли ШМО Зам. дир. УВР Н.В. Коптева	Участие в конкурсе педагогов школы, отчёт об участии в конкурсах	
Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях разного уровня.	В течение года	Учителя, рук-ли ШМО	Выступления, статьи в сборниках материалов конференции	
Представление опыта работы учителей на заседаниях МО	По плану	Рук-ли ШМО	Выработка рекомендаций для внедрения	
Организация обмена опытом : открытые уроки учителей(в рамках семинаров, предметных методических недель); распространения результатов профессиональной деятельности в МО.	В течение года	Педагоги школы рук-ли ШМО, Зам. дир.УВР НВ Коптева	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению	
Организация обмена опытом на муниципальном уровне (заседания РМО, методические семинары);	В течение года	Педагоги		
Публикации методических разработок уроков и презентаций на различных образовательных платформах.	В течение года	Педагоги		

Тематические педагогические советы

Цель: Подвести итоги работы педагогического коллектива по методической теме школы

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат	Примечание
Тема: «Работа педагогов по привлечению обучающихся школы к работе в проектной деятельности»	октябрь	Администрация,	Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов	
Тема: «Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся в ходе внедрения обновленных ФГОС».	январь	Администрация,	Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов	
««Применение новых подходов в обучении для формирования функциональной грамотности»	март	Администрация,	Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов	
«Роль профориентационной работы учителя в создании современной личности»	апрель	Администрация,	Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов	

Работа с молодыми и вновь пришедшими педагогами

Цель: создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.

Консультации по ведению школьной документации, знакомство с локальными нормативными актами ОУ	сентябрь	зам. директора УВР, ВР		Создание условий для профессиональной адаптации молодых и вновь прибывших учителей в коллективе. Выявление затруднений в профессиональной практике и принятие мер по их предупреждению в дальнейшей работе.
Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов	октябрь, май	зам. директора УВР,		
Составление плана - графика курсовой подготовки молодых и новых педагогов(при необходимости).	август-сентябрь	зам. директора УВР, рук. ШМО по		
Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету.	в течение года	зам. директора по УВР, руководит. ШМО		
Проведение открытых уроков молодыми и вновь пришедшими педагогами.	в течение года			
Мониторинг удовлетворенности молодых и вновь пришедших педагогов результатами	декабрь, май	зам. директора УВР, рук. ШМО по		

своей деятельности.				Обеспечение постепенно го вовлечения молодых и вновь прибывших учителей во все сферы школьной жизни, в самообразовательную и исследовательскую деятельность.
Подготовка отчетной документации по итогам работы за год, самоанализа педагогической деятельности. Составление КТП на новый год.	май	зам. директора УВР, ВР. рук. ШМО по		

Работа с одаренными детьми

Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию

Организация работы факультативов, элективных курсов, занятий внеурочной деятельности	сентябрь	Зам директора, руководит. ШМО	Удовлетворение конкретных образовательных запросов учеников	
Разработка индивидуальных планов по работе с одаренными детьми	сентябрь-октябрь	руководители ШМО	Удовлетворение конкретных образовательных запросов учеников	
Организация работы факультативов, элективных курсов, занятий внеурочной деятельности	сентябрь	Зам директора, руководит. ШМО	Организация исследовательской деятельности, проведение научно-практической конференции	
Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады	октябрь	зам. директора по УВР	Выявление и поддержка одаренных детей	
Участие в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь-январь	руководители МО педагоги	Определение участников районных олимпиад	
Участие учащихся в научно-практических конференциях конкурсах различного уровня	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР	Выявление и поддержка одаренных детей	

Работа со слабоуспевающими детьми

Цель: ликвидация пробелов у учащихся в обучении; создание условий для успешного индивидуального развития; создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат	Примечание
Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях учеников на начало учебного года и корректировка плана работы на текущую четверть,	сентябрь, обновлять по мере необходимости	учителя-предметники	Оказание помощи школьникам по преодолению трудностей в обучении, ликвидации	

полугодие			пробелов в знаниях, предупрежде нии неуспеваемо сти	
Работа по предупреждению неуспеваемости: Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости. Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребёнка. Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими обучающимися. Проведение заседаний МО по профилактике неуспеваемости. Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок. Дополнительные (индивидуальные) занятия для слабоуспевающих. Обучение детей навыкам самостоятельной работы	Сентябрь постоянно каникулы ноябрь в течение года в течение года	учителя-предметники учителя-предметники учителя-предметники руководители ШМО зам. директора учителя - предметники, классн.руководит., педагог-психолог		
Реализации обновленных ФГОС СОО				
Цель: обеспечение сопровождения реализации обновленных ФГОС СОО				
Изучение нормативно-правовых документов по переходу на новые ФГОС СОО педагогическим коллективом.	в течение 2023-2024 учебного года	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Оказание методической помощи	
Создание условий для повышения квалификации педагогов	В течение года	зам. директора УВР	Формирование списка учителей, задействованных в реализации ФГОС СОО с 01.09.2023 года для прохождения курсов повышения квалификации по обновленным ФГОС	
Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам разработки РП в соответствии с требованиями ФГОС СОО	май, август 2023	заместитель директора по УВР, руководители ШМО	рабочие программы учителей по всем учебным предметам учебного плана	
Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО; ФГОС ООО, по ФГОС СОО	До 01.09.2023	Заместители директора по УВР, ВР, руководители	Проект приказов об утверждении рабочих программ для	

		ШМО	реализации: ООП НОО по ФГОС НОО; ООП ООО по ФГОС ООО, ООП СОО по ФГОС СОО	
Утверждение ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	До 01.09.2023	Директор школы	Приказы об утверждении: ООП	
Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО. ФГОС СОО	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР	Индивидуальные консультации и по запросам	
Практико-ориентированный семинар по теме «Контроль, оценка и учет новых образовательных результатов обучающихся в соответствии с новыми ФГОС».	октябрь	педагоги	Распространение опыта работы школы	
Проведение собраний «Обновленные ФГОС СОО образования. Перспективы реализации» для родителей (законных представителей)	Январь- апрель 2024 года	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Протокол ы родительских собраний Информация на официально м сайте	
Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР	Индивидуальные консультации, методические рекомендации	
Открытые уроки с целью ознакомления с опытом работы учителей- предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО	В течение года	Руководители ШМО Учителя- предметники	Банк заданий по формированию УУД, функциональ ной грамотности	
Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО	В течение года	Администрация школы, руководители ШМО	Информация на совещаниях с педагогическ ими работниками	
Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	1 полугодие 2023-2024 учебного года	Директор	Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения введению ФГОС	
План внеурочной деятельности в 2023-2024 учебном году	Август 2023	Заместитель директора по ВР	План внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год	
Диагностика уровня сформированности УУД	Сентябрь 2023 года	Заместители директора по УВР,	Справка Индивидуальные консультации для	

			классных руководителей и учителей-	
Размещение информации по вопросам внедрения и реализации ФГОС на официальном сайте школы	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Информация на официальном сайте	
Предметные декады				
Цель: Повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора.				
Неделя безопасности	Сентябрь май	Преподаватель-организатор ОБЖ	Отчет	
Неделя экологии	октябрь	Учителя географии и биологии	Отчет	
Декада точных наук	ноябрь	Учителя математики	Отчет	
Неделя искусства	декабрь	Учителя ИЗО и музыки	Отчет	
Декада гуманитарных наук	январь	Учителя гуманитарного цикла	Отчет	
Месячник гражданско-патриотического воспитания	февраль	Преподаватель-организатор ОБЖ, соцпедагог	Отчет	
Неделя детской книги	Март	Педагог-библиотекарь	Отчет	
Декада здоровья	Апрель	Учителя физической культуры	Отчет	