

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Быстринская средняя общеобразовательная школа №15

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом МБОУ  
Быстринской СОШ № 15  
Протокол № 5  
от «30» января 2020 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Управляющим советом МБОУ  
Быстринской СОШ № 15  
Протокол № 9  
От «24» января 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ  
Быстринской СОШ № 15  
В.В.Кулешова  
Приказ № 01-06-2020  
от «30» января 2020 г.



**Положение  
о школьной форме и внешнем виде обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует требования к школьной одежде обучающихся (далее - школьная форма), а также к внешнему виду обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Быстринской средней общеобразовательной школе №15 (далее – Школа).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. (п.3, ст.28.пп.18); на основании письма Министерства образования и науки РФ от 28.03.2013 г. № ДЛ-65/08 «Об установлении требований к одежде обучающихся»; Конвенцией о правах ребенка ст. 13-15; Уставом Школы.

1.3. Школьная форма, так же как и любой вид детской одежды, должна соответствовать санитарным правилам СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными Постановлением главного санитарного врача РФ № 28 от 28.09.2020 г.

1.4. Настоящее Положение является локальным актом Школы и обязательно для выполнения сотрудниками, обучающимися и их родителями (законными представителями).

1.5. Контроль за соблюдением обучающимися формы одежды обязаны осуществлять все сотрудники Школы, относящиеся к административному, педагогическому и учебно-вспомогательному персоналу.

1.6. Школьная форма приобретается родителями в магазинах, либо шьется в соответствии с предложенным описанием.

**2. Функции школьной формы**

2.1. Обеспечение обучающихся удобной и эстетичной одеждой в повседневной школьной жизни.

2.2. Устранение признаков социального, имущественного и религиозного различия между обучающимися.

2.3. Предупреждение возникновения у обучающихся психологического дискомфорта перед сверстниками.

2.4. Укрепление общего имиджа Школы, формирование школьной идентичности.

**3. Основные требования к форме и внешнему виду обучающихся**

3.1. Школьная форма подразделяется на парадную, повседневную и спортивную.

3.1.1. Парадная форма:

- **юноши** - белая мужская сорочка, брюки, пиджак, туфли, галстук (галстук – бабочка);
- **девушки** – однотонная белая блуза ниже талии, глухо застегнутая или с небольшим декольте, юбка, туфли не на высоком каблуке (не более 7 см), аккуратная прическа (уложенные в косу, хвост или пучок) или стрижка.

3.1.2. Повседневная форма:

**юноши** - белая мужская сорочка, брюки, пиджак, туфли, галстук (галстук – бабочка);

- **девушки** – однотонная белая блуза ниже талии, глухо застегнутая или с небольшим декольте, юбка, туфли не на высоком каблуке (не более 7 см), аккуратная прическа (уложенные в косу, хвост или пучок) или стрижка.

### 3.1.2. Повседневная форма:

- **юноши** – однотонная сорочка или водолазка, галстук, брюки классического покроя, пиджак в цвет брюкам, туфли. Возможные цвета пиджака, брюк: синий, черный; допускается простой геометрический рисунок - полоска, клетка. В зимний период во время низкого температурного режима разрешается надевать свитер (по необходимости). В весенний и осенний сезон допускается отсутствие пиджака при условии сохранения однотонной сорочки;
- **девушки** - одежда должна быть классического стиля или современного строгого покроя: костюм, юбка, сарафан, блузка, водолазка, туфли не на высоком каблуке. (не более 7 см.) аккуратная прическа (уложенные в косу, хвост или пучок) или стрижка. Возможные цвета юбки и брюк: черный, синий; допускается простой геометрический рисунок - клетка, полоска. В зимний период во время низкого температурного режима разрешается надевать свитер (по необходимости).

Обучающиеся должны иметь не менее 2 комплектов описанных элементов повседневной формы (не менее 2 брюк, рубашек и т.д.), чтобы иметь возможность своевременно чистить загрязнившиеся вещи.

### 3.1.3. Спортивная форма.

- для занятий в спортивном зале: спортивный костюм (если температурный режим нарушен), футболка, спортивное трико, спортивная обувь с нескользкой подошвой.
- для занятий на улице: спортивный костюм, спортивная обувь.

3.3. Школьная форма может быть из различных тканей. Цветовая гамма школьной формы для учащихся 1-11 классов: однотонные, спокойные тона, без надписей и рисунков.

3.4. Аксессуары: допускается ношение золотых и серебряных серег.

3.5. Сменная обувь в школе является обязательной.

3.6. Сменная обувь должна быть чистой.

3.7. Внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам.

3.8. Педагогический состав работников школы должен показывать пример своим воспитанникам, выдерживать деловой стиль в своей повседневной одежде.

## 4. Права, обязанности и ответственность

4.1. Обучающиеся обязаны:

- носить повседневную школьную форму ежедневно. Спортивная форма в дни уроков физической культуры приносится с собой. В дни проведения торжественных линеек, праздников обучающиеся надевают парадную форму.
- одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной.

4.2. Обучающимся запрещено:

- приходить на учебные занятия без школьной формы;
- приходить на учебные занятия кроме физической культуры, в спортивной форме;
- посещать занятия без второй обуви до особого распоряжения директора;
- носить майки, блузы с глубоким вырезом, брюки или джинсы, юбки на бедрах, мини-юбки (длина юбки должна быть не выше 5 см от колена), прозрачную и яркую одежду, кеды или другую спортивную обувь, шлепанцы
- аксессуары, массивные украшения (бусы, броши, серьги, кольца, ремни с массивными пряжками) в школу носить запрещено.

4.3. Ответственность обучающихся:

В случае, если обучающийся пришел в Школу без школьной формы, по требованию дежурного администратора (учителя, классного руководителя), он должен написать объяснительную, а также предоставит дневник, в котором дежурный администратор

(учитель, классный руководитель) делает запись для родителей с предупреждением о том, чтобы родители приняли соответствующие меры, т.е. обеспечили приход в Школу своего ребенка в школьной форме.

## **5. Права родителей (законных представителей)**

Родители (законные представители) имеют право обсуждать на родительских комитетах класса и школы вопросы, имеющие отношение к школьной форме, выносить предложения в отношении школьной формы.

## **6. Обязанности родителей (законных представителей)**

**Родители (законные представители) обязаны:**

- 6.1. Приобрести школьную форму, вторую обувь до начала учебного года.
- 6.2. Ежедневно контролировать внешний вид обучающегося перед выходом его в Школу в соответствии с требованиями Положения.
- 6.3. Следить за состоянием школьной формы своего ребенка, т.е. своевременно ее стирать по мере загрязнения.
- 6.4. Не допускать ситуаций, когда обучающийся причину отсутствия формы объясняет тем, что она постирана и не высохла.
- 6.5. Ежедневно проверять дневник ребенка в части письменного сообщения об отсутствии школьной формы и принятии мер для обеспечения ребенка школьной формой.
- 6.6. Прийти на Совет по Профилактике по вопросу неисполнения данного Положения.

## **7. Права классного руководителя**

**Классный руководитель имеет право:**

- 7.1. разъяснить пункты данного Положения обучающимся и родителям (законным представителям) под роспись.

## **8. Обязанности классного руководителя**

**Классный руководитель обязан:**

- 8.1. осуществлять ежедневный контроль на предмет ношения обучающимися своего класса школьной формы и второй обуви перед началом учебных занятий;
- 8.2. своевременно (в день наличия факта) ставить родителей (законных представителей) в известность о факте отсутствия школьной формы у обучающегося, приглашать на Совет профилактики;
- 8.3. действовать в рамках своей компетенции на основании должностной инструкции.

## **9. Ответственность классного руководителя**

За неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей несет ответственность, предусмотренную трудовым законодательством РФ, локальными актами Школы.

## **10. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования**

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Школы. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения публикуется в локальной сети в день утверждения Положения. Работники Школы знакомятся с Положением под подпись.