

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Быстрянская средняя общеобразовательная школа № 15

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МБОУ
Быстрянской СОШ № 15
Протокол № 3
от « 30 » 12 2020г.

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом МБОУ
Быстрянской СОШ № 15
Протокол № 2
От « 24 » 12 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящее положение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Быстрянской средней общеобразовательной школы № 15 (далее – Школа) регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки, Минпросвещения от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Под зачетом в настоящем положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) полностью или в соответствующей части, прохождения практики.

4. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют в Школу следующие документы:

- заявление о зачёте дисциплины, в котором содержится: Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя); название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов; класс (классы), год (годы) изучения; полное наименование и юридический адрес сторонней организации; дата; подпись.

- документ об образовании или обучении, в том числе справку об обучении или о периоде обучения;

При подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации справка, содержащая следующую информацию: название предмета (предметов); класс (классы), год (годы) изучения; объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации; планируемые результаты пройденного обучения; форма (формы) промежуточной аттестации обучающегося в соответствии с учебным планом сторонней организации; отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

Заявление можно подать лично в Школу или отправив заполненную форму на адрес Школы bistraya15@mail.ru.

5. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью). Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебные планы Школы;
- установлено соответствие планируемых результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программой (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся;
- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- эти предметы не выбраны обучающимися для государственной итоговой аттестации.

Зачет результатов освоения учащимися выпускных классов (9-х и 11-х) учебных предметов по программам основного и среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными обучающимися для государственной итоговой аттестации, не производится.

Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

6. Зачету подлежат учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) учебного плана основной образовательной программы при сопоставимости их наименования, а также если объем часов соответствует не менее чем на 90 %.

7. В случае несовпадения наименования учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%) решение о зачете результатов принимается с учетом мнения педагогического совета Школы. Педагогический совет может принять решение о проведении оценивания по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). Оценивание проводится учителем, ведущим данный учебный предмет, курс, дисциплину (модуль).

8. В случае несовпадения формы результата (зачет вместо балльной оценки) по желанию обучающегося или его родителей (законных представителей) соответствующий учебный предмет, курс, дисциплина (модуль) может быть зачтен с оценкой «удовлетворительно».

9. Зачет проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации. Решение о зачете оформляется приказом директора Школы.

10. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

11. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.

12. Принятие решений о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

13. Установление соответствия проводится учителем, ведущим данную дисциплину, на основании справки, представленной заявителем. Если планируемые результаты по соответствующей части учебного предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результаты пройденного обучения совпадают, есть отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации в форме промежуточной аттестации учащегося в соответствии с учебным планом сторонней организации.

Если представленные планируемые результаты пройденного обучения не в полном объеме соответствуют или не соответствуют планируемым результатам обучения по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, то для установления соответствия проводится оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы через тестирование или собеседование.

Оценивание проводится учителем, ведущим данную дисциплину.

По результатам установления соответствия составляется протокол с решением: соответствуют планируемые результаты или не соответствуют планируемые результаты.

14. По результатам рассмотрения заявления директор Школы принимает одно из следующих решений:

- засчитать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации.

О принятом решении директор Школы информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

В случае принятия положительного решения директор издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета.

В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации директор Школы ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в Школе.

15. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

16. Школа вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

17. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в Школе.

18. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

19. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного Школы, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

20. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы образовательная организация отказывает обучающемуся в зачете.
21. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.
22. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы – Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану.
23. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

Приложение 1.
Форма заявления о зачёте результатов

Директору _____

от _____
(Ф.И.О.)

Заявление.

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., учащемуся _____ класса, следующие предметы, изученные в _____,
наименование сторонней организации
имеющей юридический адрес _____

1. _____
____ (название предмета, год обучения, в объеме
____ (часов), отметка)

2. _____
____ (название предмета, год обучения, в объеме
____ (часов), отметка)

Справка _____
прилагается наименование сторонней организации

«_____» _____ 20____ г.

Подпись

Приложение 2.
приказ о зачёте результатов

(наименование общеобразовательного учреждения)

ПРИКАЗ

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

О зачете результатов освоения английского языка учащимся 4А класса Ф.И.

В соответствии с п.б, 7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом _____, Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления

_____ Ф.И.О.

и справки _____

(наименование сторонней организации)

приказываю:

Зачесть учащемуся 4А класса _____ (ф.и.)
результаты изучения английского языка за 2-й класс с отметкой «5» (отлично).

Классному руководителю 4 А класса _____ Ф.И.О до
« ___ » _____ 20__ г. включительно внести необходимые записи в классный журнал и личное дело _____

Ф.И.

Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР _____
Ф.И.О.

Приложения:

Заявление Ф.И.О. на 1 листе.

Справка _____ на 1 листе.
сте. наименование сторонней организации

Директор:

С приказом ознакомлен:

(Подпись Фамилия)

Дата

